

## Zarządzenie nr 34

Nadleśniczego Nadleśnictwa Strzelce Krajeńskie  
z dnia 1 lipca 2016 roku zmieniające zarządzenie nr 12 z dnia 18 maja  
2012 roku znak spr. N-2126-15/12 w sprawie zasad gospodarowania gruntami  
Skarbu Państwa pozostającymi w zarządzie Nadleśnictwa Strzelce Krajeńskie  
w zakresie ich udostępniania

**Znak spr.: N.0210.1.34.2016**

### § 1

W § 1 w/w zarządzenia dodaje się tiret szósty , który otrzymuje brzmienie :

- „Regulamin przeprowadzania przetargów na dzierżawę gruntów – zał. nr 6”

### § 2

Zarządzenie obowiązuje od dnia 1 lipca 2016 roku



NADLEŚNICZOZY  
Nadleśnictwo Strzelce Krajeńskie  
Grzegorz Stankowski

Otrzymują:

1. Zastępca Nadleśniczego
2. Inżynier Nadzoru
3. Główny Księgowy
4. Sekretarz
5. Dział Gospodarki Leśnej
6. Straż Leśna
7. Leśniczowie
8. a/a

**RADCA PRAWNY**

Katarzyna Samulska  
RZC-G-271



## Regulamin przeprowadzania przetargów na dzierżawę gruntów

### § 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy „Regulamin przetargu” zwany dalej „Regulaminem” określa zasady przeprowadzenia przetargu na dzierżawę gruntów Nadleśnictwa Strzelce Krajeńskie.
2. Celem przetargu jest wybór dzierżawcy gruntu.

### § 2 Podstawa prawna

Przetarg jest przeprowadzany na podstawie przepisów kodeksu cywilnego, art. 39 ustawy o lasach z dnia 28 września 1991r. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2100 ze zm.) oraz niniejszego Regulaminu. Dzierżawa nieruchomości wykonywana jest na podstawie zgody Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie.

### § 3 Przedmiot przetargu

Szczegółowy opis i lokalizację przedmiotu dzierżawy przedstawia ogłoszenie o przetargu.

### § 4 Warunki i zasady uczestnictwa w przetargu

1. Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości nie później niż na 14 dni przed wyznaczonym dniem przetargu. Ogłoszenie o przetargu umieszcza się w biurze Nadleśnictwa Strzelce Krajeńskie oraz na stronie internetowej Nadleśnictwa Strzelce Krajeńskie.
2. W ogłoszeniu o przetargu podaje się informację dotyczącą przedmiotu przetargu, termin, miejsce i warunki przetargu (w tym termin i miejsce składania pisemnych ofert, pouczenie o skutkach uchylecia się od zawarcia umowy dzierżawy).
3. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej, które spełniają następujące warunki: złożą prawidłową pisemną ofertę (stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu), w zamkniętej kopercie, zgodnie z warunkami i terminem zawartym w ogłoszeniu o przetargu.
4. Oferent przed złożeniem oferty zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem. Oferent, który przedłoży więcej niż jedną ofertę na dany przedmiot przetargu, zostanie wyłączony z przetargu. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
5. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej.
6. Pisemne oferty muszą zawierać:
  - imię i nazwisko, dokładny adres do korespondencji oraz numer telefonu (osoba prawna: pełne dane firmy NIP; osoby fizyczne: telefon, adres, PESEL),
  - oferowaną cenę za przedmiot dzierżawy,
  - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przeprowadzonego przetargu oraz oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem faktycznym przedmiotu przetargu (stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu),
  - oświadczenie oferenta (stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu), że zapoznał i akceptuje warunki oraz sposób wykorzystania wydzierżawionej nieruchomości.

### § 5 Komisja Przetargowa

1. Czynności związane z wyborem oferty dokonuje Komisja Przetargowa powołana zarządzeniem Nadleśniczego Nadleśnictwa Strzelce Krajeńskie.

2. Komisja Przetargowa działa na podstawie niniejszego Regulaminu oraz obowiązujących przepisów prawa.

#### § 6 Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Komisja Przetargowa będzie się kierowała kryterium ceny.

#### § 7 Przetarg

1. Przetarg składa się z dwóch części: jawnej i nie jawnej.

a) Część jawna przetargu odbywa się w obecności oferentów w miejscu i terminie podanym w ogłoszeniu. W tej części przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg przekazując oferentom informacje o przedmiocie i warunkach dzierżawy, o skutkach uchylenia się od zawarcia umowy dzierżawy oraz możliwości zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Komisja Przetargowa:

- podaje liczbę otrzymanych ofert,
- dokonuje otwarcia kopert wraz z ofertami oraz sprawdza kompletność złożonych ofert,
- przyjmuje ewentualne wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów.

b) W części niejawniej Komisja Przetargowa :

- dokonuje szczegółowej analizy ofert wybierając najkorzystniejszą, lub stwierdza, że nie wybrano żadnej ze złożonych ofert,
- przy wyborze oferty Komisja Przetargowa kieruje się kryterium oceny ofert podanej w § 6.

2. Postępowanie przetargowe kończy protokół wskazujący wybraną ofertę lub stwierdzający nie dokonanie wyboru, ze wskazaniem przyczyn. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji Przetargowej oraz zatwierdza Nadleśniczy.

3. O wyniku przetargu Nadleśniczy zawiadamia oferentów w terminie 3 dni od zamknięcia przetargu.

4. Zawiadomienie oferenta, który wygrał przetarg powinno określać termin i miejsce zawarcia umowy dzierżawy.

5. Jeżeli przetarg zakończył się wynikiem negatywnym przeprowadza się następny przetarg.

6. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła ani jedna oferta lub żaden z uczestników nie zaoferował ceny wywoławczej lub wyższej od ceny wywoławczej, a także jeżeli Komisja Przetargowa stwierdziła, że żadna oferta nie spełnia warunków przetargu.

#### § 8 Postanowienia końcowe

1. Nadleśnictwo Strzelce Krajeńskie przed rozpoczęciem przetargu zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny.

2. Nadleśnictwu Strzelce Krajeńskie przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.